

รายงานการวิเคราะห์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ได้ตระหนักถึงการดำเนินงานตามภารกิจอย่างโปร่งใสและปลอดจากการทุจริตในมหาวิทยาลัย รวมถึงการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน มหาวิทยาลัยได้นำกรอบนโยบายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มาเป็นกรอบในการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล และจัดทำเป็นแผนแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุกด้วยการยกระดับจิตสำนึกของบุคลากรทุกหน่วยงานภายใต้การดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืนเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เกิดความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงาน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
ส่วนที่ 1 บทนำ	3
ความเป็นมาและความสำคัญ	3
วัตถุประสงค์	4
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	4
ขอบเขตของการวิเคราะห์	4
วิธีการวิเคราะห์	4
กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์	4
ส่วนที่ 2 ผลการประเมิน ITA มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	6
ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ผลการประเมิน	11
3.1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	12
3.2 การให้บริการและระบบ E-Service	13
3.3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	14
3.4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	15
3.5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	16
3.6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	17
3.7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	18
ส่วนที่ 4 การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	19
การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติ	20
ส่วนที่ 5 ข้อจำกัดในการดำเนินงาน	23

ความเป็นมาและความสำคัญ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในการประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ ได้มีการพัฒนากรอบการประเมิน และรายละเอียดการประเมินต่าง ๆ เช่น ตัวชี้วัดการประเมิน เครื่องมือการประเมิน วิธีการ ขั้นตอนการประเมิน และเกณฑ์ระดับผลการประเมิน ประกอบกับได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งมั่นจะพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาควบคู่ไปกับการพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นหน้าที่สำคัญในการดำเนินการตามภารกิจอย่างโปร่งใสและปลอดจากการทุจริตในหน่วยงาน ตลอดจนการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งประกอบด้วย การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบวัด 1) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 2) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) 3) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) และ 4) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ดังนั้นเพื่อเป็นการนำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายขึ้น โดยข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์จะได้นำไปสู่การพัฒนา มหาวิทยาลัยต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
2. เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาใช้เป็นแนวทางพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ผลงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
2. ได้ข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ขอบเขตของการวิเคราะห์

ขอบเขตของการวิเคราะห์ครั้งนี้มุ่งศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

วิธีการวิเคราะห์

1. **การเก็บรวบรวมข้อมูล** ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากกระบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
2. **การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ** โดยการนำข้อมูลที่รวบรวมได้มาจัดทำตารางแสดงผลการประเมินประกอบข้อมูลเชิงพรรณนาบรรยายผลการวิเคราะห์ รวมถึงการกำหนดแนวทางการพัฒนาจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ในครั้งนี้ กำหนดกรอบแนวคิดในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. **การวิเคราะห์ผลการประเมิน** เป็นการรวบรวมข้อมูลผลการประเมินของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้วนำมาวิเคราะห์ผลจำแนกตามเครื่องมือที่สำนักประเมินในการประเมินของแบบวัดคุณธรรมและความโปร่งใสใช้เก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอผลการประเมิน 3 เครื่องมือ คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยมีองค์ประกอบในการวิเคราะห์ 7 องค์ประกอบดังนี้
 - 1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
 - 2) การให้บริการและระบบ E-Service
 - 3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
 - 4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
 - 5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
 - 6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
 - 7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

2. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เป็นการนำผลการประเมิน ITA และข้อเสนอแนะจากการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการดำเนินงานไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น ประกอบด้วยการวิเคราะห์ ดังนี้

- 1) มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม
- 2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- 3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- 4) ผู้รับผิดชอบ

3. ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นการนำเสนอข้อจำกัดของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ 2

ผลการประเมิน ITA มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

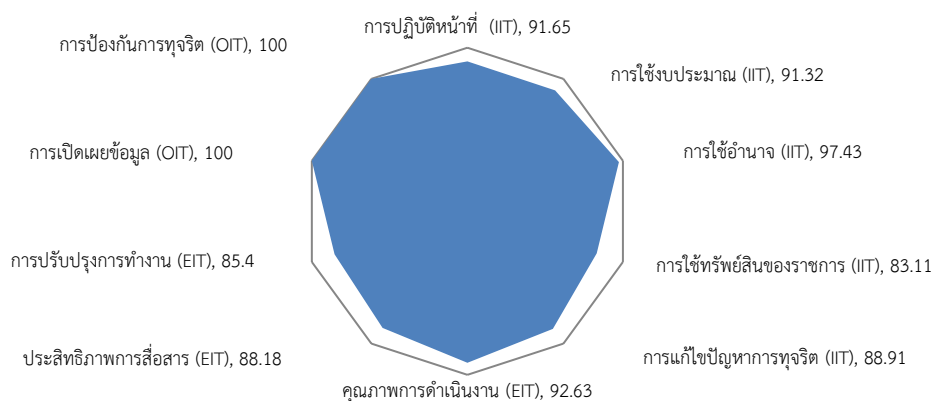
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่า มหาวิทยาลัยมีคะแนนผลการประเมินในภาพรวมอยู่ที่ 93.77 คะแนน เมื่อพิจารณาผลการประเมินตามแบบวัดการประเมิน พบว่า ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ 90.48 คะแนน ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) มีค่าคะแนนเท่ากับ 88.67 ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) มีค่าคะแนนเท่ากับ 88.81 คะแนน ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ 100.00 ดังนี้

แบบวัดการประเมิน	ค่าคะแนน
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	90.48
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public)	88.67
3. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey)	88.81
4. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	100.00
สรุปภาพรวมผลการประเมิน	93.77

จากตาราง พบว่า แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีผลการประเมินสูงที่สุด รองลงมา คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Survey) ส่วนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT Public) มีผลการประเมินน้อยที่สุด

คะแนนผลการประเมินรายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมีตัวบ่งชี้ที่ใช้เป็นกรอบในการประเมิน จำนวน 10 ตัวชี้วัด ในส่วนผลการประเมินรายตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายสรุปได้ดังนี้



คะแนนผลประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนน
1. การปฏิบัติหน้าที่ (IIT)	91.65
2. การใช้งบประมาณ (IIT)	91.32
3. การใช้อำนาจ (IIT)	97.43
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)	83.11
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT)	88.91
6. คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)	92.63
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)	88.18
8. การปรับปรุงการทำงาน (EIT)	85.40
9. การเปิดเผยข้อมูล (OIT)	100.00
10. การป้องกันการทุจริต (OIT)	100.00

จากตาราง พบว่า ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลมีค่าคะแนนสูงที่สุด (100.00) รองลงมา คือ การใช้อำนาจ (97.43) คุณภาพการดำเนินงาน (92.63) การปฏิบัติหน้าที่ (91.65) การใช้งบประมาณ (91.32) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (88.91) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (88.18) การปรับปรุงการทำงาน (85.40) และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (83.11) ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 93.77 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10)

พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางการดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i14 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o34) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก o30) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o32) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดำเนินการโดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางไปสู่การปฏิบัติสำหรับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น จากการใช้เครื่องมือในการประเมินทั้ง 3 เครื่องมือ คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มาใช้ในการวิเคราะห์ ผลการประเมิน และดำเนินการวิเคราะห์โดยจำแนกตามองค์ประกอบ 7 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- 7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

3.1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	86.81
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	88.84
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	99.30
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน IIT และ OIT พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่มีคะแนนประเมินต่ำสุด คือ ข้อ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด (86.81)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพให้ดีขึ้น ดังนี้

1. จัดทำคู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดทำคู่มือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ เพื่อให้ได้ทราบขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้กับผู้รับบริการ เพื่อให้ได้ทราบขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ในรูปแบบสื่อต่าง ๆ ที่ เช่น สื่อออนไลน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

3.2 การให้บริการและระบบ E-Service

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	89.05
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	89.58
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสนทน เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	96.04
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	85.63
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	86.81
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	86.37
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	91.32
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	89.81
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสนทน เพื่อแลกเปลี่ยนการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	85.66
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	86.79
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	81.13
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
	o13 E-Service	100.00
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านการให้บริการและระบบ E-Service โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน IIT, EIT, และ OIT พบว่า พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ ข้อ e9 (ส่วนที่ 1) ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ (81.13) ข้อ e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (EIT ส่วนที่ 1 คะแนน 85.63 และ EIT ส่วนที่ 2 คะแนน 85.66) และข้อ e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน (EIT ส่วนที่ 1 คะแนน 86.81 และ EIT ส่วนที่ 2 คะแนน 86.79)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านการให้บริการและระบบ E-Service ให้ดีขึ้น ดังนี้

1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
2. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ
3. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อเผยแพร่การปรับปรุงการดำเนินงานและตอบสนองความต้องการของประชาชน

3.3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	88.53
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	88.48
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	87.56
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	90.19
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	86.79
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	87.55
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o1 โครงสร้าง	100.00
	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
	o3 อำนาจหน้าที่	100.00
	o4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
	o6 Q&A	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน EIT และ OIT พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ ข้อ e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (EIT ส่วนที่ 1 คะแนน 88.48 และ EIT ส่วนที่ 2 คะแนน 86.79) และข้อ e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (EIT ส่วนที่ 1 คะแนน 87.56 และ EIT ส่วนที่ 2 คะแนน 87.55)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ดีขึ้น ดังนี้

1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

3.4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (iIT)	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	67.58
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	96.14
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	85.61

ผลการวิเคราะห์ด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน iIT พบว่า พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ ข้อ i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (67.58)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ดีขึ้น ดังนี้

1. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

2. จัดทำแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

3.5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	89.89
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	89.75
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	94.32
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน IIT และ OIT พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด (89.75)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการ ในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ดีขึ้น ดังนี้

1. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินที่ชัดเจน รวมถึงระบุบทลงโทษสำหรับการทุจริต
2. อบรมให้เจ้าหน้าที่มีจริยธรรมในการทำงาน รู้ถึงผลเสียของการทุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส

3.6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	95.72
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	96.91
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	99.65
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน IIT และ OIT พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ ข้อ i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด (95.72)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ให้ดีขึ้น ดังนี้

1. จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่เป็นความลับและปลอดภัย เช่น สายด่วน หรือช่องทางออนไลน์ ที่ไม่เปิดเผยตัวตน
2. ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่อย่างไม่ถูกต้อง
3. จัดการอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมการทำงานและการป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิดแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ

3.7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แบบวัด	ข้อ	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	92.49
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	87.72
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	86.53
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	100.00
	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
	o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
	o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
	o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
	o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
	o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
	o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
	o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
	o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ผลการวิเคราะห์ด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากแบบวัดการประเมิน IIT และ OIT พบว่า มีประเด็นที่เป็นจุดอ่อนซึ่งต้องปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น คือ คือ i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (86.53)

จากผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยกำหนดแนวทาง/มาตรการในปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

1. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23)
2. เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้สาธารณชนทราบ

ส่วนที่ 4

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามวัดการประเมิน โดยพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน 7 ด้าน ผลการวิเคราะห์สามารถนำไปกำหนดแนวทาง/มาตรการในการปฏิบัติ เพื่อปรับปรุงพัฒนาผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น ดังนี้

การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูล	การนำผลการประเมินไปสู่การปฏิบัติ				
	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา จากผลการประเมิน	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การนำไปปฏิบัติ และการกำกับติดตาม
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด	1. จัดทำคู่มือหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน รวมถึงจัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับ ผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ เพื่อให้ได้ทราบขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้กับผู้รับบริการ เพื่อให้ได้ทราบขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ ในรูปแบบสื่อต่าง ๆ ที่ เช่น สื่อออนไลน์ ป้ายประชาสัมพันธ์ หรือ จุด ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	1. กองบริหารบุคคล 2. ทุกหน่วยงาน	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA
2. การให้บริการและระบบ E- Service	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ตอบสนองต่อประชาชน	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง 2. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	ทุกหน่วยงาน	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA
3. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	ข้อ e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน ข้อ e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่าง ชัดเจน	1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกใน การเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถาม ข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสาร	ธ.ค. 67 - มิ.ย. 68	1. กองบริหารงาน บุคคล 2. กองการสื่อสาร องค์กรและ ประชาสัมพันธ์	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA

ประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูล	การนำผลการประเมินไปสู่การปฏิบัติ				
	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา จากผลการประเมิน	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การนำไปปฏิบัติ และการกำกับติดตาม
		ข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย			
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืม ทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับ ทราบ 2. จัดทำแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อ ป้องกันมิให้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	1. กองคลัง 2. กองพัฒนานักศึกษา 3. กองบริหารกายภาพ สิ่งแวดล้อมและความ ปลอดภัย	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิก จ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่า วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อย เพียงใด	1. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินที่ชัดเจน รวมถึงระบุบทลงโทษสำหรับการทุจริต 2. อบรมให้เจ้าหน้าที่ที่มีจริยธรรมในการทำงาน รู้ถึง ผลเสียของการทุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ โปร่งใส	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	1. กองคลัง 2. กองพัฒนาระบบ บริหารและ ประกัน คุณภาพ	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการ สั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	1. จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่เป็นความลับและ ปลอดภัย เช่น สายด่วน หรือช่องทางออนไลน์ที่ไม่ เปิดเผยตัวตน 2. ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่และ ผู้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการใช้อำนาจ หน้าที่อย่างไม่ถูกต้อง 3. จัดการอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมการทำงานและการ ป้องกันการใช้อำนาจในทางที่ผิดแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับ	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	กองบริหารงานบุคคล	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA

ประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูล	การนำผลการประเมินไปสู่การปฏิบัติ				
	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา จากผลการประเมิน	มาตรการ/วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การนำไปปฏิบัติ และการกำกับติดตาม
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	1. ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึง ได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บ รักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ ร้องเรียน 2. เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตให้สาธารณชนทราบ	ธ.ค. 67 - ก.ย. 68	1. กองบริหารงาน บุคคล 2. กองพัฒนาระบบ บริหารและประกัน คุณภาพ	การปฏิบัติงาน : 1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามมาตรการและ วิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด 2. รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการ ITA ผู้กำกับดูแล : คณะกรรมการ ITA

ส่วนที่ 5

ข้อจำกัดในการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีคะแนนผลการประเมินในภาพรวมอยู่ที่ 93.77 คะแนน แต่อย่างไรก็ตามในส่วนของการดำเนินงาน พบว่า มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อจำกัดในการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. มีการปรับเปลี่ยนบ่อยครั้ง ทำให้ต้องปรับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ซึ่งในบางครั้งก็ต้องจัดทำข้อมูลใหม่ ทำให้เพิ่มภาระงาน
2. ผู้ตอบประเมินไม่เข้าใจในความสำคัญของการประเมิน ITA ทำให้ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือในการเก็บข้อมูล
3. ควรเริ่มแจก QR Code ที่ใช้ในการประเมินให้เร็วขึ้น เพื่อให้มีระยะเวลาในเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น