



## คู่มือการให้บริการ

คู่มือการให้บริการ :	การขอหนังสือสำคัญทางการศึกษาออนไลน์
หน่วยงานที่ให้บริการ :	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

### หลักเกณฑ์/เงื่อนไขการให้บริการ

ผู้มีสิทธิ์ขอหนังสือสำคัญทางการศึกษาออนไลน์

- 1 นักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษา
- 2 นักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาและกำลังศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย
- 3 นักศึกษาที่มีสถานภาพเรียนครบหลักสูตร

### ขั้นตอนการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	เอกสารที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
1	เข้าระบบบริการนักศึกษา ORASIS-SIS เลือกเมนู การขอหนังสือสำคัญทางการศึกษาออนไลน์	-	-	-
2	เลือกรายการที่ต้องการขอและจำนวนที่ต้องการ	-	-	-
3	ชำระเงินที่กองคลังหรือตามช่องทางที่มหาวิทยาลัยกำหนดออนไลน์	-	-	เจ้าหน้าที่กองคลัง
4	นำหลักฐานการชำระเงินยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อออกหนังสือ	1 นาที	หลักฐานการชำระเงิน	น.ส.กนกอร กาววิไล
5	เจ้าหน้าที่ออกหนังสือตามคำร้องออนไลน์และลงชื่อเจ้าหน้าที่และประทับตรามหาวิทยาลัย	1 นาที	หนังสือรับรอง	

## ช่องทางกาารให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาที่เปิดให้บริการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เบอร์โทรศัพท์ 053 - 776018	เวลา 8.30 – 16.30 น. เปิดให้บริการวันจันทร์ – ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
กองคลัง เบอร์โทรศัพท์ 053-776000 ต่อ 1727 (งานรับเงิน)	รับเงินเวลา 8.30 – 15.00 น. เปิดให้บริการวันจันทร์ – ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตึกที่ 99 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่อยู่ เลขที่ 80 หมู่ 9 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100	



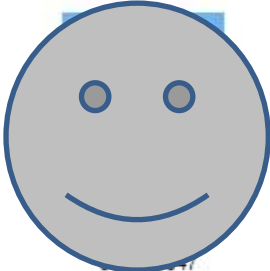
## อัตราค่าธรรมเนียม

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	20
2. หนังสือรับรองภาคเรียนสุดท้าย	20
3. หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร	100

## ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง การออกหลักฐานการศึกษา
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ตัวอย่างเอกสาร/แบบฟอร์ม

ที่ 672/2567		มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....		
รหัสประจำตัว.....	.....	..... เป็นนักศึกษา..... ภาคปกติ (เรียนวันจันทร์ถึงวันศุกร์)
กำลังศึกษาอยู่ในระดับ.....	ปริญญาตรี	หลักสูตร..... ศิลปศาสตรบัณฑิต..... ชั้นปีที่..... 1
สาขาวิชา.....	กราฟิกดีไซน์ (เทคโนโลยีสื่อดิจิทัล)	..... จังหวัด.....
ให้ไว้ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2567		
		
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรุพัฒน์ อุปถัมภ์) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		
	(นางสาวเพื่อนพรรณ กิ่งวานใจ) ผู้พิมพ์	
หมายเหตุ: เอกสารต้องมิดราประทับ เอกสารนี้มีอายุไม่เกิน 60 วัน นับแต่วันที่ออกเอกสาร		